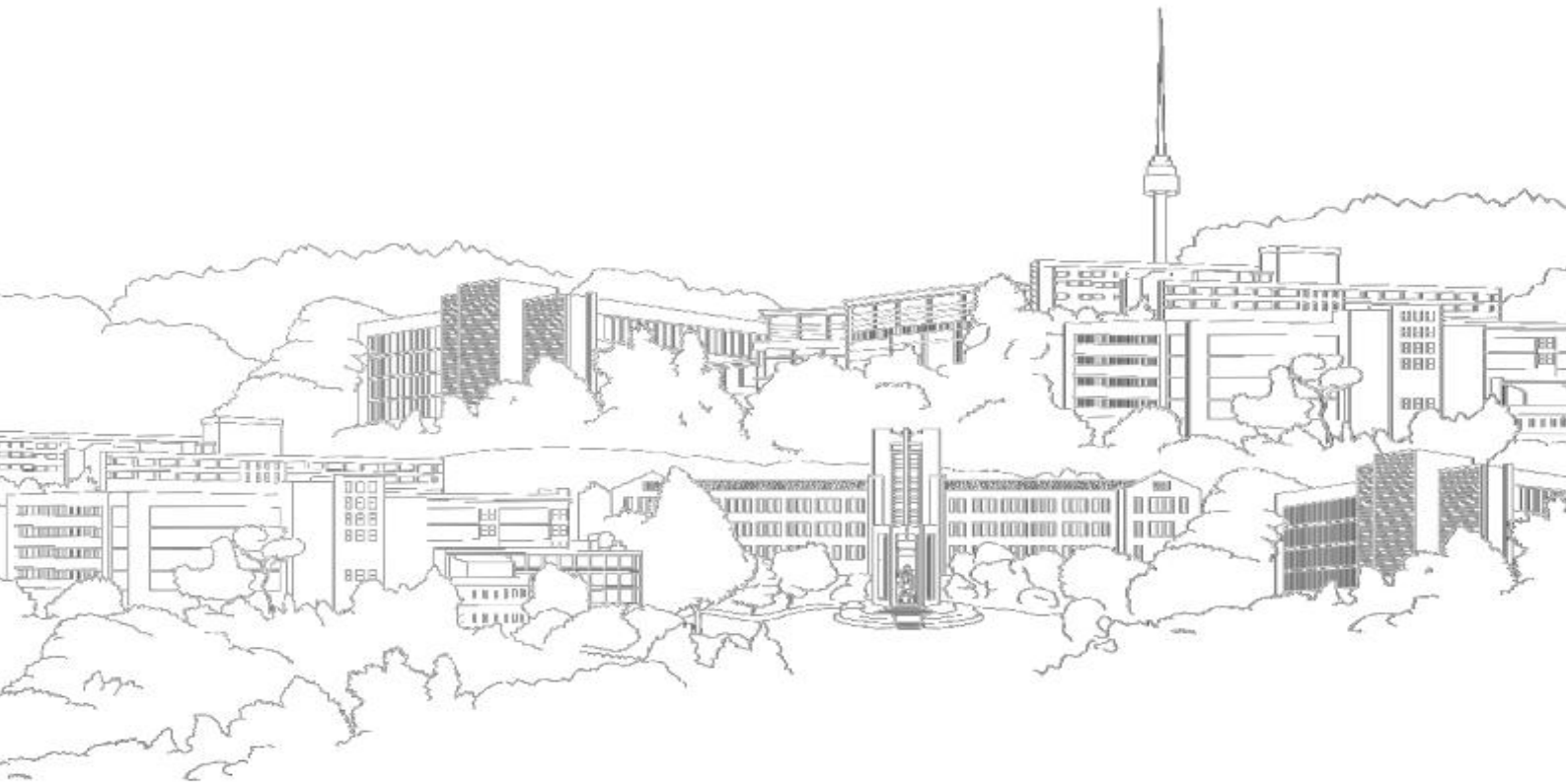

2024학년도 동국대학교 편입학모집요강

2023.12.



1. 주요사항	1
2. 모집단위 및 모집인원	2
3. 전형일정	4
4. 원서접수 및 서류 제출	5
5. 수험생 유의사항	7
6. 전형방법[일반/학사편입]	9
7. 일반편입 세부사항	11
8. 학사편입 세부사항	20
9. 합격자 사정원칙	22
10. 전형료	23
11. 합격자 발표 및 등록(등록포기)	24
12. 제출서식	26

① 전형방법 [일반/학사편입 동일]

계열	구분	선발배수	전형요소별 반영비율					
			비율(%)	점수(점)	비율(%)	점수(점)	비율(%)	점수(점)
인문계열/ 영화영상학과/ 자연계열	1단계	5배수	필답고사		-		-	
			100	1,000				
	2단계	-	-	-	1단계 성적		전적대학 성적	
					70	700	30	300

② 필답고사 [일반/학사편입 동일]

계열	영어		수학		시간	문항유형
	문항 수	배점	문항 수	배점		
인문계열/ 영화영상학과	40	100	-	-	70분	객관식 (5지선다형)
자연계열	20	40	20	60	90분	


③ 전적대학 성적 반영방법 [일반/학사편입 동일]

■ 전적대학 취득 백분위점수(100점 만점 환산점수)에 반영비율(30%)을 적용하여 산출

구분	반영구분	비고
국내공통	단일대학	■ 서류제출 기간 내 제출한 성적증명서의 성적 반영
	전적대학 편입학한 경우	■ 1개 학기도 이수하지 않아 성적이 없는 경우에는 직전 대학 성적 반영
	학점은행제, 독학사	
국외대학		■ 1단계 필답고사를 기준으로 비교전적대학 성적 산출 반영
전적대학의 백분위 성적을 산출할 수 없는 자		

대학	모집단위		계열	모집인원						캠퍼스
				일반 편입 (일반)	학사 편입	일반편입 (지원자격별)				
						농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	기초생활 수급자 및 차상위계층	특성화고 등을 졸업한 재직자	
불교	불교학부 	일반	인문	1	1	-	-	-	-	서울
		승려		1	1	-	-	-	-	
문과	국어국문· 문예창작학부	국어국문학 	인문	3	2	-	-	-	-	서울
		문예창작학		4	1	-	-	-	-	
	영어영문학부	영어문학 		4	1	-	-	-	-	
		영어통번역학 		4	1	1	-	-	-	
	일본학과			4	1	-	-	-	-	
	중어중문학과 			4	1	-	-	-	-	
사학과 		4	1	1	-	-	-			
이과	수학과 		자연			1	-	-	-	서울
		화학과 		5	1	1	-	-	-	
	물리·반도체과학부	물리학 		6	2	-	-	-	-	
법과	법학과 		인문	11	5	-	-	-	-	서울
사회 과학	행정학전공		인문	3	1	-	-	-	-	서울
	경제학과			4	3	-	-	-	-	
	국제통상학과			4	2	-	-	-	-	
	사회·언론 정보학부	사회학		2	-	-	-	-	-	
		미디어커뮤니케이션학		3	2	-	-	-	-	
	식품산업관리학과			2	1	-	-	-	-	
광고홍보학과			2	-	-	-	-			
경영	경영학과		인문	13	4	-	-	1	-	서울
	회계학과			2	-	2	1	-	-	
바이오 시스템	바이오환경과학과		자연			1	-	-	-	바이오 메디
	생명과학과 			2	1	-	-	-	-	
	식품생명공학과			5	2	-	-	-	-	
	의생명공학과			5	1	-	-	-	-	

대학	모집단위	계열	모집인원						캠퍼스
			일반 편입 (일반)	학사 편입	일반편입(지원자격별)				
					농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	기초생활 수급자 및 차상위계층	특성화고 등을 졸업한 재직자	
공과	전자전기공학부		16	6	1	.	1	.	서울
	컴퓨터정보통신 공학부	컴퓨터공학	9	3	1	2	.	.	
	화공생물공학과		2	2	.	.	3	.	
	기계로봇에너지공학과		5	2	.	.	.	.
	건축공학부	건축공학	.	.	1	.	.	.	
	산업시스템공학과		.	.	.	.	1	.
	멀티미디어공학과		3	1	.	.	.	.
	융합에너지신소재공학과		5	1	.	.	.	.
시용합	시용합학부	인공지능 데이터사이언스 엔터테인먼트테크놀로지	9	3	서울
예술	영화영상학과		2	1	서울
미래 융합	융합보안학과		4	서울
	사회복지상담학과		.	.	.	.	.	2
	글로벌무역학과		.	.	.	.	.	4
계			143	55	10	3	6	10	

- 1) 초등학교 준교사 이상의 자격증(유치원, 특수학교, 중등학교, 사서교사, 보건교사, 영양교사, 전문상담교사 등 제외)을 소지하고, 교직과정 설치학과(모집단위에 「 표시)에 편입학(중등교사 자격기준 제7호 규정) 후 사범대학 학사운영실에 교직이수를 신청하면 별도의 선발절차 없이 교직과정을 이수할 수 있음(※ 자격증이 없는 경우에는 교직이수 불가)
- 2) 교직설치학과는 교원자격검정령에 의한 무시험검정 합격기준(전공과목, 교직과목, 성적기준, 교직 적성 및 인성검사, 응급처치 및 심폐소생술 등)을 충족하여야 교원자격증 취득이 가능하며, 우리대학 『교직과정 이수 가이드』를 참고바람
- 3) 국어국문·문예창작학부, 물리·반도체과학부는 졸업시점에 전공을 결정하고, 교직과정 이수자가 졸업시점에 문예창작학전공, 반도체과학전공을 선택하는 경우 교원자격증을 취득할 수 없음
- 4) 시용합학부는 3개 전공(인공지능, 데이터사이언스, 엔터테인먼트테크놀로지)이 있으며, 졸업시점에 전공을 결정함
- 5) 전과는 불가하며, 복수전공은 가능함(일부학과 제외)
- 6) 바이오시스템대학은 우리대학 서울캠퍼스 소속의 바이오메디캠퍼스(고양시)에서 수업이 이루어짐
- 7) 특성화고등을졸업한재직자전형 입학생은 재학 중 재직 상태를 유지하여야 함
- 8) 미래융합대학의 수업은 야간, 주말, 사이버 과정으로 진행함
- 9) 불교학부(승려) 지원자가 없거나 최종합격자로 총원하지 못한 경우 불교학부(일반)에서 총원함

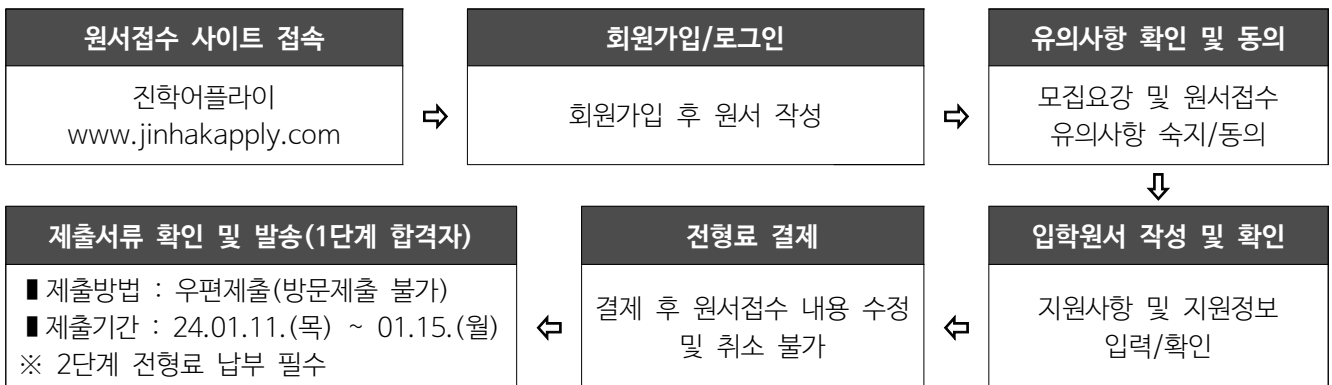
구분	일정	세부사항									
원서접수	23.12.18.(월) 10:00 ~ 12.20.(수) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인터넷 원서접수 - 진학어플라이(www.jinhakapply.com) : 동국대학교 서울캠퍼스 선택 									
필답고사장 안내	24.01.02.(화) 예정	■ 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)									
필답고사	24.01.07.(일)	■ 고사장소 : 동국대학교 서울캠퍼스									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>계열</th> <th colspan="2">고사시간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인문계열/영화영상학과</td> <td>오전</td> <td>10:00 ~ 11:10 (70분간)</td> </tr> <tr> <td>자연계열</td> <td>오후</td> <td>13:30 ~ 15:00 (90분간)</td> </tr> </tbody> </table>		계열	고사시간		인문계열/영화영상학과	오전	10:00 ~ 11:10 (70분간)	자연계열	오후	13:30 ~ 15:00 (90분간)
	계열	고사시간									
인문계열/영화영상학과	오전	10:00 ~ 11:10 (70분간)									
자연계열	오후	13:30 ~ 15:00 (90분간)									
1단계 합격자 발표	24.01.10.(수) 예정	■ 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)									
2단계 전형료 납부 (1단계 합격자)	1단계 합격자 발표 이후 ~ 01.12.(금) 16:00	■ 납부기한 내 미납부 시 2단계 응시자격 상실 (별도 연락 없음)									
서류 제출 (1단계 합격자)	24.01.11.(목) ~ 01.15.(월)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제출서류 - 입학원서(원서접수 후 사이트에서 출력) - 수료(예정) 또는 졸업(예정) 관련 증명서 - 전적대학 성적증명서 - 지원자격별 해당 제출서류 (일반편입 p.15~19 / 학사편입 p.21 참조) ■ 제출방법 - 우편제출(※ 방문제출 불가) - 제출 마감일 소인분까지 유효하며, 우리대학 입학처로 제출 									
서류도착 확인	24.01.18.(목) 예정	■ 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)									
최초합격자 발표	24.02.02.(금) 예정	■ 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)									
최초합격자 등록	24.02.05.(월) ~ 02.07.(수) 16:00	■ 우리대학 지정은행(영업시간 내) 가상계좌 또는 은행창구 납부									
충원합격자 발표	24.02.08.(목) ~ 02.15.(목) 18:00	■ 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu) 또는 개별통보									
충원합격자 등록	24.02.16.(금) 16:00까지	■ 충원합격자 발표 시 등록기간 및 방법, 등록금 등 안내									

※ 위 전형일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 일정변경, 고사장 안내, 합격자 발표 등 모든 사항은 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)에서 확인하시기 바랍니다.

① 주요사항

구분	내용	
원서 접수	접수기간	■ 23.12.18.(월) 10:00 ~ 12.20.(수) 17:00
	접수방법	■ 온라인 원서접수(별도 방문접수 없음)
	접수처	■ 진학어플라이(www.jinhakapply.com)
	문의	■ 진학어플라이 : 1544-7715 ■ 동국대학교 입학처 : 02-2260-8861
서류 제출	제출방법	[지원자격 관련, 1단계 필답고사 합격자에 한함(※ 2단계 전형료 납부 필수)] ■ 우편제출(우편요금 우리대학 부담) ※ 제출서류 목록은 일반편입 p.15~19 / 학사편입 p.21 참조 ■ 원서접수 ⇒ 『우편발송용 봉투 라벨지』 출력 ⇒ 대봉투에 부착하여 발송 ■ 유의사항 : 방문제출 절대 불가
	제출기간	■ 24.01.11.(목) ~ 01.15.(월) ※ 24.01.15.(월) 우편소인까지 유효
	도착 확인	■ 24.01.18.(목) 예정 ■ 확인방법 : 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)

② 접수방법 및 유의사항



- ① 입학원서 작성 후 반드시 **전형료 결제를 마쳐야 접수가 완료**됩니다.
 - ※ 원서접수 마감 일시 : 23.12.20.(수) 17시 정각(접수업체 서버 시간을 기준으로 함)
 - ※ 접수 마감일 17시 정각 이전에 원서작성을 완료(원서작성에 필요한 모든 사항을 입력한 후 저장을 완료한 상태)한 지원자에 한하여 17시 15분까지 결제가 가능합니다.
- ② **접수(전형료 결제) 완료 후에는 전형유형, 모집단위 변경 및 원서접수 취소가 불가**하므로 모집요강에 명시된 지원자격 및 지원방법 등을 정확히 확인한 후 접수하여야 합니다.
- ③ 지원자 인적사항은 입학원서를 기준으로 하므로 반드시 원서접수 완료(전형료 결제) 전에 내용을 확인하여야 합니다. 기재 내용이 상이하여 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인이 감수하여야 합니다.
- ④ 접수된 전형료는 반환하지 않습니다. 다만, 천재 또는 지변, 질병, 전형일자 이후의 사후변경 등 수험생의 귀책이 아닌 부득이한 사유로 각종 고사에 응시할 수 없다고 인정될 경우 전형료 일부 또는 전부를 반환받을 수 있습니다.
 - ※ 전형료 환불 신청서 및 증빙자료 제출, 기타 자세한 방법은 p.23 참조
- ⑤ 원서접수 시 사진을 등록하여야 접수가 완료되므로, 원서접수 전 사진 파일(jpg, gif)을 미리 준비하여야 합니다(최근 3개월 이내에 촬영된 탈모 상반신 사진이어야 함).
- ⑥ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 합니다.
- ⑦ **서류 제출은 우편접수를 원칙**으로 하며, 등기우편·택배 등의 방법으로 제출 가능합니다(방문제출 절대불가). 서류 제출 시에는 반드시 인터넷 원서접수 사이트에서 제공하는 『우편발송용 봉투 라벨지』를 출력하여 봉투겉면에 부착한 후, 출력한 “입학원서”와 “제출서류”를 동봉하여 송부합니다.

서류 제출

- 주소 : 04620 서울시 중구 필동로1길 30 동국대학교 본관 1층 입학처 편입학모집 담당자 앞
- 제출방법 : 우편접수(우편요금 우리대학 부담 (※제출기한 내에 한함))
- 제출기한 : 24.01.15.(월) 우편소인까지 유효

- ⑧ 우편으로 제출한 서류의 도착여부는 서류 제출 마감일 이후 우리대학 입학처 홈페이지에서 확인(24.01.18.(목)(예정))이 가능하며, 우편 배달사고 등의 사유로 기일 내 도착하지 않은 서류는 우리대학에서 책임지지 않습니다. 또한 모든 서류는 반환하지 않습니다.

본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 별도로 안내하지 않으므로 내용을 정확히 숙지하여야 하며 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.

1 전형 및 등록 유의사항

- ① 전적대학의 학과(전공) 및 계열과 상관없이 우리대학 모집단위를 선택하여 지원 가능합니다.
- ② 일반편입과 학사편입은 중복지원 할 수 없으며, 2개 이상의 모집단위에 복수지원 할 수 없습니다.
- ③ 편입학모집에서 2개 이상의 대학에 합격한 자는 1개 대학에만 등록하여야 합니다.
- ④ 모든 입학전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않습니다.
- ⑤ 다음의 경우에 해당하는 자는 모두 사정대상에서 제외하여 불합격 처리합니다.
 - 지원자격 미달자
 - 제출서류(보완요구자료 포함) 미제출자
 - 제출서류의 표절, 대리작성, 허위사실 기재, 위변조 등 기타 부정한 방법으로 지원한 자
 - 필답고사 결사자, 중도퇴실자, 부정행위자 및 신분증 미소지자 중 추가 신분증명을 하지 못한 자
 - 1단계 합격 후 2단계 전형료를 납부하지 않은 자
 - 징계 제적(출교, 타 대학 입학취소 포함) 사실이 확인된 자
- ⑥ 대학입학 전형 성적이 우리대학이 정한 기준보다 현저하게 낮아 대학수학능력이 부족하거나 전형취지에 부합하지 않는다고 판단되는 자는 모집인원에 관계없이 입학을 불허할 수 있습니다.
- ⑦ 홈페이지를 통한 합격자 발표는 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)를 통하여 진행하며, 지원자는 합격자 발표일정(p.24~25)을 참고하여 반드시 합격여부를 직접 확인하여야 합니다. 합격여부를 확인하지 않아 발생하는 불이익은 지원자 본인이 감수하여야 합니다.
- ⑧ 합격(충원합격 포함)을 통보 받은 자는 정해진 기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, **미납부 시 등록을 포기한 것으로 간주하여 불합격 처리**됩니다. 또한 등록포기 후에는 어떠한 경우라도 이를 취소하거나 반복할 수 없습니다.
- ⑨ 필답고사 진행에 있어 특별한 별도관리가 필요한 지원자는 원서접수 직후 우리대학 입학처로 연락하여 본인의 상태와 고사응시방법 등 각종 편의제공 사항에 대하여 상의하여야 하며, 이를 이행하지 않아 생기는 불이익은 지원자 본인이 감수하여야 합니다.
- ⑩ 전적대학에서 취득한 이수과목과 학점은 편입학 지원자격 유무를 판단하는 자료 및 동점자 처리기준으로 활용되며, 편입학 후 해당학과(전공)의 교육과정과 비교하여 학점인정의 판단자료로 활용합니다.
- ⑪ 기타 명시되지 않은 사항은 우리대학 편입생 전형절차 및 대학입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다.

2 온라인 제공 및 개인정보 활용 동의

- ① 우리대학 편입학모집에 지원하는 자는 모든 제출서류의 사실여부 조회에 동의하는 것으로 간주합니다.
- ② 우리대학은 지원자가 입력한 정보를 입학관련 업무 외의 용도로 사용하거나 제3자에게 유출하지 않으며, 지원자는 고사장 안내, 합격자 발표 안내를 위한 메일/SMS 발송 등 입학업무 진행을 위한 정보 활용에 동의한 것으로 간주합니다.

③ 합격 및 입학 취소사항

① 합격 또는 입학한 자가 아래의 경우에 해당할 경우 입학한 후라도 합격 및 입학을 취소합니다.

- 모집요강의 지원 자격에 미달한 자
 - 수료 또는 졸업 예정자가 2024년 3월 입학 시까지 수료 또는 졸업하지 못한 경우
 - 특성화고등을졸업한재직자전형 지원자가 재직기간(24.02.28.(수) 기준 3년 이상)을 충족하지 못한 경우
- 징계제적(출교, 입학취소 포함)된 사실이 확인된 자
- 부정행위자 : 입학사정에 사용된 전형자료에 기재누락, 허위, 부정이 있다고 판단되는 경우, 기타 부정행위 방법으로 우리대학에 지원(응시)하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우
- 최종합격자 학력 조회 시, 지원자격 미충족자로 확인 된 자

- ② 합격취소 또는 입학취소 처분을 받은 자가 납부한 등록금(전형료)은 반환하지 않습니다. 다만, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 제6조 제2항의 반환기준에 따라 반환합니다.
- ③ 우리대학 및 타 대학에서 제1항에 따라 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 우리대학에 입학할 수 없습니다.

④ 합격 후 제출서류

① 각종 예정증명서 제출자 중 최종합격자 : 수료(졸업) 예정 확인서 제출자를 포함한 각종 예정증명서를 제출한 최종합격자는 24.02.23.(금)까지 졸업(수료)증명서 또는 (전문)학사학위 증명서 및 성적증명서를 제출하여야 합니다. 서류 미제출로 지원자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.

구분		세부사항	
제출방법		■ 제출기간 : 24.02.23.(금)까지 ■ 제출방법 : 입학처 입학실로 우편제출(우편요금 본인 부담)	
제출 대상	■ 아래와 같은 각종 예정증명서 제출자 - 수료(졸업) 예정 확인서 - 수료(졸업) 예정증명서 - (전문)학사 학위수여 예정증명서	■ 제출서류 : 최종 확정된 증명서 제출 - 졸업(수료)증명서 또는 (전문)학사학위 증명서 - 성적증명서	수료 완료일/대학 졸업일 이후 발급한 원본 제출

※ 국외대학 졸업(수료)자(사본 제출자 포함)는 「아포스티유 확인서」 또는 “영사확인 날인”을 받은 원본 제출

② 「특성화고등을졸업한재직자전형」 최종합격자 : 24.02.28.(수) 기준으로 재직기간 3년 이상, 24.03.01.(금) 기준으로 재직 중이어야 하며, 이를 확인하기 위하여 최종합격자는 다음의 서류를 추가로 제출하여야 합니다. 서류 미제출 또는 자격요건(3년 이상 재직 및 재직상태) 상실 시 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.

구분		세부사항	
제출방법		■ 제출기간 : 24.03.05.(화)까지 ■ 제출방법 : 입학처 입학실로 우편제출(우편요금 본인 부담)	
제출 서류	4대보험 가입 산업체 종사자 (창업·자영업자 포함)	■ 고용(또는 산재)보험자격 이력내역서 ※ 자격기준 산정에 필요한 재직기간 3년에 해당하는 사업장 명칭 및 자격 취득일/상실일 기재 ※ 해당 서류로 자격기간을 증빙이 어려운 경우, 다음의 서류 모두 제출 - 재직(경력)증명서 - 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입확인서	24.03.01.(금) 이후 발급분
	4대보험 가입 대상 사업체가 아닌 1차 산업 종사자(농업, 수산업 등)	■ 국가·지방 자치단체가 발급하는 공적증명서	

1 전형요소별 반영비율 및 반영점수

계열	구분	선발배수	반영비율 및 반영점수					
			비율(%)	점수(점)	비율(%)	점수(점)	비율(%)	점수(점)
인문계열/ 영화영상학과/ 자연계열	1단계	5배수	필답고사		-		-	
			100	1,000				
	2단계	-	-	-	1단계 성적		전적대학 성적	
					70	700	30	300

2 필답고사

계열	영어		수학		시간	문항유형
	문항 수	배점	문항 수	배점		
인문계열/ 영화영상학과	40	100	-	-	70분	객관식 (5지선다형)
자연계열	20	40	20	60	90분	

구분	영어	수학
출제범위	<ul style="list-style-type: none"> 인문, 사회, 경제경영, 자연과학, 기술공학, 문화, 생태환경, 4차 산업 등과 관련된 주제 	<ul style="list-style-type: none"> 우리대학의 기초 교과목 「미적분학 및 연습 1, 2」에서 다루는 극한, 미분, 적분의 기본 개념과 활용법, 다변수 미적분학과 선형대수학 등
출제유형	<ul style="list-style-type: none"> 독해 / 빈칸 채워 글의 흐름 완성하기 / 어휘 및 숙어 / 문법 이해 능력 측정 	<ul style="list-style-type: none"> 극한, 연속성 / 미분 / 적분 / 다변수 미적분 / 선형대수 등

3 전적대학 성적

○ 산출 및 반영방법

- 전적대학 취득 백분위 점수(100점 만점 환산점수)에 반영비율(30%)을 적용하여 산출
- [예시] 전적대학 백분위 점수 × 3
전적대학 백분위 점수가 95.35인 경우 → $95.35 \times 3 = 286.05$

○ 대학 과정별 반영방법

구분		반영구분	비고
국내공통	단일대학	단일대학	■ 서류제출 기간 내 제출한 성적증명서의 성적 반영
	전적대학 편입학한 경우	최종소속대학	■ 1개 학기도 이수하지 않아 성적이 없는 경우에는 직전 대학 성적 반영
	학점은행제, 독학사		
국외대학		■ 1단계 필답고사를 기준으로 비교전적대학 성적 산출 반영	
전적대학의 백분위 성적을 산출할 수 없는 자			

○ 비교전적대학 성적 적용대상 및 산출방법

구분	내용
적용대상	■ 학점은행제, 독학사, 국외대학 및 전적대학의 백분위 성적을 정상적으로 산출할 수 없는 경우
산출방법	<p>■ 비교전적대학 성적 = {1 - (A - 1) ÷ B} × C</p> <ul style="list-style-type: none"> - A : 해당 모집단위 지원자 중 수험생 본인의 필답고사 성적 순위 - B : 해당 모집단위 지원자 수 - C : 전적대학 성적 반영점수 (300점) <p>※ 비교전적대학 성적 산출 시 사정제외 대상자(결시자, 중도퇴실자 등)는 순위, 지원자 수, 점수 산출에서 제외</p>

① 모집학년 : 3학년

② 모집인원

○ 일반 : 143명

인문계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
불교	불교학부(일반)	1
	불교학부(승려)	1
문과	국어국문·문예창작학부	3
	영어문학전공	4
	영어통번역학전공	4
	일본학과	4
	중어중문학과	4
	사학과	4
법과	법학과	11
사회과학	행정학전공	3
	경제학과	4
	국제통상학과	4
	사회학전공	2
	미디어커뮤니케이션학전공	3
	식품산업관리학과	2
경영	경영학과	13
	회계학과	2

자연계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
이과	화학과	5
	물리·반도체과학부	6
바이오시스템	생명과학과	2
	식품생명공학과	5
	의생명공학과	5
공과	전자전기공학부	16
	컴퓨터공학전공	9
	화공생물공학과	2
	기계로봇에너지공학과	5
	멀티미디어공학과	3
	융합에너지신소재공학과	5
시융합	시융합학부	9

예체능계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
예술	영화영상학과	2

○ 농어촌학생 : 10명

인문계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
문과	일본학과	1
	사학과	1
경영	회계학과	2

자연계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
이과	수학과	1
	화학과	1
바이오시스템	바이오환경과학과	1
공과	전자전기공학부	1
	컴퓨터공학전공	1
	건축공학전공	1

○ 특성화고교졸업자 : 3명

인문계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
경영	회계학과	1

자연계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
공과	컴퓨터공학전공	2

○ 기초생활수급자및차상위계층 : 6명

인문계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
경영	경영학과	1

자연계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
공과	전자전기공학부	1
	화공생물공학과	3
	산업시스템공학과	1

○ 특성화고등을졸업한재직자 : 10명

단과대학	계열	모집단위	모집인원(명)	모집단위	모집인원(명)	모집단위	모집인원(명)
미래융합	인문	융합보안학과	4	사회복지상담학과	2	글로벌무역학과	4

3 지원자격

○ 일반

구분	지원자격
국내 4년제 대학 (4년제 정규대학, 방송통신대학, 산업대학, 사이버대학 등)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2학년 또는 4학기(계절학기는 학기수에 포함하지 않음) 이상 수료한 자 및 2024년 2월 수료예정자 ※ 2학년 수료 : 각 대학에서 규정하는 2학년(4학기) 이상 수료 기준에 해당하는 소정의 학점 취득을 의미함
국외 4년제 정규대학	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2학년 또는 4학기(계절학기는 학기수에 포함하지 않음) 이상 수료(2024년 2월 이전 수료예정)하고, 학사학위 취득에 필요한 최저학점의 1/2 이상을 취득(2024년 2월 이전 취득예정)한 자 ※ 영국학제의 3년제 대학은 2년 이상 등록하고, 졸업기준학점의 2/3 이상을 취득(2024년 2월 이전 취득예정)한 자 ※ 5년제 이상 대학은 졸업기준 학기(학년)의 1/2 이상 수료(예정)하고, 졸업 기준 학점의 1/2 이상 취득(2024년 2월 이전 취득예정)한 자
국내 · 외 전문대학 (2년제, 3년제)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 졸업자 및 2024년 2월 이전 졸업예정자
학점은행제	<ul style="list-style-type: none"> ■ 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학점취득자로서 ■ 다음 중 하나에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> ① (전문)학사학위 취득자 및 2024년 2월 취득예정자 ※ 서류제출 마감일까지 '(전문)학사학위(수여예정)증명서'를 제출하여야 함 ② 학사학위과정자로서 70학점 이상 취득한 자 ※ 서류제출 마감일까지 70학점 이상 취득한 '학점인정증명서'를 제출하여야 함

■ 기타 법령에 의하여 전문대학 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 모집단위 중 불교학부(승려)의 경우, 대한불교조계종 재적 승려만 지원가능

※ 다음의 경우는 지원할 수 없음

- 우리대학 서울캠퍼스 재적자(재학생, 휴학생), 제적생(자퇴생 포함) [WISE캠퍼스 재적자는 서울캠퍼스 지원 가능]
- 전적대학 학칙에 의거 징계제적(출교, 입학취소 포함)된 자(추후 전적대학 학력 및 상벌사항 조회)

○ 농어촌학생

- 일반편입(일반) 지원자격을 갖춘 자로서
- 농어촌지역* 소재 고등학교를 졸업하고 아래 유형 중 하나에 해당하는 자
 - ※ 농어촌지역 : ①지방자치법 제3조에 의한 읍·면지역 또는 ②도시·벽지교육진흥법 제2조의 학교가 소재하는 '동'지역
 - ※ 다만, 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고) 졸업자, 학력인정 평생교육시설 출신자는 지원 불가

구분	지원자격
유형[1] (6년)	〈농어촌지역〉중·고등학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전 교육과정을 연속으로 이수하고, 6년 동안 부·모·학생 모두가 〈농어촌지역〉에 거주한 자
유형[2] (12년)	〈농어촌지역〉초·중·고등학교에서 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전 교육과정을 연속으로 이수하고, 12년 동안 본인이 〈농어촌지역〉에 거주한 자

■ 농어촌학생 재학 및 거주 인정 기준

■ 유형 [1]

- ① 인정 재학기간과 거주기간의 시작일과 종료일은 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 연속된 기간입니다.
- ② 중학교 과정 중 2개 이상의 중학교에 재학했거나 고등학교 과정 중 2개 이상의 고등학교에 재학한 경우 해당 중학교 · 고등학교가 모두 농어촌지역에 소재하여야 하되, 동일한 농어촌지역 학교가 아니어도 인정합니다.
- ③ 부·모·학생의 거주지와 학교 소재지가 모두 동일한 농어촌지역이 아니어도 <농어촌지역 거주>, <농어촌지역 재학>으로 인정합니다.
- ④ 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 부·모·학생 중 1인이 단 하루라도 주민등록상 농어촌지역이 아닌 곳에서 거주한 경우 지원자격을 인정하지 않습니다. 다만, 이 기간 중 거주지가 '읍·면' 지역에서 '동' 지역으로 변경된 경우에는 <농어촌지역 거주>로 인정하되 동일 지역 내에서라도 거주지를 이전하면 <농어촌지역 거주>로 인정하지 않습니다.
- ⑤ 중학교 재학기간 중 학교 소재지가 '읍·면' 지역에서 '동' 지역으로 변경된 경우에는 <농어촌지역 중학교 재학>으로 인정하나 이후 같은 지역의 고등학교로 진학할 경우 고등학교는 입학 당시 농어촌지역이 아니므로 인정하지 않습니다.
- ⑥ 고등학교 재학기간 중 학교 소재지가 '읍·면' 지역에서 '동' 지역으로 변경된 경우에는 <농어촌지역 고등학교 재학>으로 인정합니다.
- ⑦ 고등학교 졸업일까지 재학·거주요건을 유지하여야 하며, 최종합격자는 관련 서류를 추가 제출하여야 합니다.
- ⑧ 부·모 사망 또는 부·모 이혼의 경우 친권자(후견인)를 부모와 같은 자격으로 심사하여 인정합니다.

■ 유형 [2]

- ① 인정 재학기간과 거주기간의 시작일과 종료일은 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 연속된 기간입니다.
- ② 이외 사항은 <유형1> ②~⑦의 기준을 초등학교·중학교·고등학교 12년 전(순) 과정에 적용하되 부·모 관련 자격 기준은 해당사항 없습니다.

○ 특성화고교졸업자

■ 일반편입(일반) 지원자격을 갖춘 자로서

■ 「초·중등교육법시행령」 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교*를 졸업하고

※ 특성화고등학교란 특성화고, 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고(종합고)를 의미함

※ 마이스터고, 종합고 “보통과”, 대안학교, 학력인정 평생교육시설 졸업자는 지원 불가

■ 고등학교에서 이수한 학과와 우리대학 지원 모집단위 학과(전공)가 동일계열인 자

※ 다만, 동일계열여부를 판단하기 어려운 경우, 특성화고등학교에서 지원 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수하였음을 증빙하는 「동일계열확인서」를 제출하여야 함

■ 특성화고등학교 동일계열 기준학과

※ ㉠ 2018학년도 이후 고교 입학자(2015개정 교육과정), ㉡ 2017학년도 이전 고교 입학자(2009개정 교육과정)

구분	특성화고등학교 출신학과별 기준학과
경영대학	㉠ 경영·사무과, 금융과, 방송·통신과, 유통과, 재무·회계과, 정보컴퓨터과, 판매과 ㉡ 경영정보과, 관광경영과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 무역정보과, 상업디자인과, 유통정보과, 전자상거래과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 향만물류과, 회계정보과
공과대학	㉠ 건축시공과, 금속재료과, 기계과, 기관과, 냉동공조과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 세라믹과, 산업설비과, 산업안전과, 자동차과, 전기과, 전자과, 정보컴퓨터과, 조경과, 조선과, 토목과, 항공과, 향해과, 화학공업과, 환경보건과 ㉡ 건축과, 경영정보과, 금속재료과, 금융정보과, 기계과, 냉동공조과, 농산물유통정보과, 디자인과, 동력기계과, 만화·애니메이션과, 무역정보과, 세라믹과, 섬유과, 유통정보과, 인쇄과, 자동차과, 전기과, 전자과, 전자기계과, 전자상거래과, 전자통신과, 정보처리과, 조선과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 토목과, 통신과, 항공과, 향만물류과, 해양정보과, 화학공업과, 환경공업과, 회계정보과

○ 기초생활수급자및차상위계층

- 일반편입(일반) 지원자격을 갖춘 자로서
- 원서접수 마감일 기준 아래 중 하나에 해당하는 자
 - (1) 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 제2호에 따른 수급자
 - (2) 「국민기초생활보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층
 - (3) 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원 대상자

○ 특성화고등을졸업한재직자

- 일반편입(일반) 지원자격을 갖춘 자로서
- 다음의 각 항의 하나에 해당하면서
 - (1) 「초·중등교육법시행령」 제76조의 3 제1호에 따른 일반고등학교에서 재학하는 동안 시도 교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련 위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자
 - (2) 「초·중등교육법시행령」 제90조 제1항 제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 자
 - (3) 특성화고등학교 등을 졸업한 자
 - ※ 다만, 종합고 “보통과” 졸업자는 지원 불가
 - (4) 「평생교육법」 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자
- 2024.02.28.(수)(기준일)까지 다음의 산업체에서 통산 3년 이상 근무(영업)중인 자

■ 산업체 범위 및 재직기간 산정 기준

구분	내용
재직 상태 유지	① 원서접수 마감일 기준 미재직자는 지원 불가 ② 2024년 3월 1일 기준 재직 상태
산업체 범위	① 국가 지방자치단체 및 공공단체 ② 근로기준법 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체 ③ 4대 보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함) ④ 4대 보험 가입대상 사업체가 아닌 1차 산업 종사자
재직기간 산정 기준	① 2024년 2월 28일 기준으로 재직기간 3년 이상 근무(영업)하여야 함 ※ 재직기간 3년은 1,095일을 기준으로 산정(3년×365일=1,095일) ② 재직기간은 4대 보험 중 하나 이상에 가입된 기간만을 산정하며, 고교 졸업(이수)이전 근무 경력은 졸업(이수)직전 학기의 근무경력에 한하여 산정함 ③ 2개 이상의 산업체에서 재직할 경우 총 재직기간은 합산하여 산정하되, 중복되는 기간은 이중으로 합산하지 않음 ④ 창업, 자영업자 중 휴업기간 등의 비영업기간 및 휴직, 정직기간은 재직기간으로 산정하지 않음 ⑤ 병역특례기간의 산업체 경력 및 군 의무복무경력도 인정

④ 전형방법 : 【p.9 참조】

㉔ 제출서류 및 제출방법 [★제출대상: 1단계 합격자에 한함]

○ 일반

①공통서류		
제출서류	세부사항	
입학원서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제출서류와 함께 원서접수 후 출력하여 제출 	
전적대학 성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 100점 만점 환산점수 기재 ■ 전적대학이 2개 이상인 경우 모든 전적대학의 성적증명서 제출 ■ 학점은행제를 통한 (전문)학사학위 취득(예정)자인 경우 학점은행제 성적증명서만 제출 	
②전적대학별 제출서류		
구분	제출서류	세부사항
국내 4년제 대학	해당 서류 중 1부 2학년 이상 수료(예정)증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 서류를 제출 할 수 없는 자는 아래의 「서류제출 유의사항」을 확인하여 [수료(졸업) 예정 확인서] 제출
	졸업(예정)증명서	
	학사학위(수여예정)증명서	
국내 전문대학	해당 서류 중 1부 졸업(예정)증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 서류를 제출 할 수 없는 자는 아래의 「서류제출 유의사항」을 확인하여 [수료(졸업) 예정 확인서] 제출
	전문학사학위(수여예정)증명서	
학점은행제	해당 서류 중 1부 (전문)학사학위(수여예정)증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ (전문)학사학위 취득자 및 2024년 2월 취득예정자 ■ 학사학위과정자로서 70학점 이상 취득한 자
	학점인정증명서	
국외대학	성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인서를 발급받아 제출하거나, 해당국가 주재 한국 영사관(또는 대사관)에서 “영사확인 날인”을 받아 제출 ■ 영어 이외의 외국어로 된 서류는 그 서류를 한글(또는 영문)로 번역한 후 공증을 받아 제출 ■ 외국대학 재학기간 동안의 출입국 내용을 포함 ■ 우리대학 제출서식 : p.26 / 입학처 홈페이지 참조 ■ 졸업요구학기, 성적등급, 평점기준 및 학사학위 취득에 필요한 최저학점 확인이 가능한 서류 ■ 영어 이외의 외국어로 된 서류는 그 서류를 한글(또는 영문)로 번역한 후 공증을 받아 제출
	재학사실증명서 또는 졸업(예정)증명서	
	출입국사실증명서	
	학력조회동의서	
	기타 증빙서류	
③지원자격 관련 제출서류 (해당자에 한함)		
구분	제출서류	세부사항
불교학부 (승려)	승적증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 승적취득자 : 지원자 본인의 대한불교조계종 승적증명서 ■ 2024년 3월 승적취득예정자 - 원서접수 시 입문교육수료증 제출 - 24.03.22.(금)까지 승적증명서 제출

서류제출 유의사항

- 모든 제출서류는 24.01.01.(월)(외국대학은 23.09.01.(금))이후에 발급받은 서류이어야 함
- 각종 예정증명서를 제출한 최종합격자는 24.02.23.(금)까지 입학실로 최종 확정된 증명서를 제출하여야 하며, 미제출로 지원 자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학은 취소함
- 성명이나 주민등록번호가 변경되어 제출서류와 다른 수험생은 관련 증빙서류를 제출하여야 함

■ 수료(졸업) 예정 확인서 제출방법

구분	내용
제출대상	서류제출기한 내 대학 2학년 수료예정증명서 또는 전문대학 졸업예정증명서를 발급받을 수 없는 자 (※ 4년제 대학 3학년 이상 재학 중이더라도 2학년 수료증명서가 발급되지 않는 경우 포함)
제출방법	우리대학 제출서식 <p.26 참조> 「수료(졸업) 예정 확인서」에 관련사항을 작성하여 제출
유의사항	수료(졸업)예정자 중 합격자는 24.02.23.(금)까지 졸업(수료)증명서 또는 (전문)학사학위 증명서 및 성적증명서를 제출하여야 합니다. 미제출로 지원자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학은 취소합니다.

서류제출 방법

제출방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 우편접수 원칙, 인터넷 원서접수 사이트에서 '우편발송용 봉투 리벨지'를 출력하여 봉투에 부착한 후, '입학원서'와 제출서류를 함께 아래 서류 제출처로 등기우편 또는 택배로 송부 ■ 제출기한 : 24.01.15.(월) (※ 01.15.(월) 소인까지 유효)
제출처	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주소 : (04620)서울시 중구 필동로 1길 30 동국대학교 본관 1층 입학처 입학실 편입학모집 담당자 앞 ■ 우편 및 택배로 제출한 서류의 도착여부는 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)에서 확인 가능하며, 우편배달 사고 등의 사유로 기일 내에 도착하지 않은 서류는 우리대학에서 책임 지지 않음

[지원자격별 제출서류]

○ 농어촌학생

①공통서류 ②전적대학별 제출서류

○ (일반)의 제출서류와 같음 - p.15~16 참조

③지원자격 관련 제출서류

구분	제출서류	세부사항
유형[1] (6년)	농어촌학생 지원자격 확인서	■ 원서접수 사이트에서 입력 후 출력하여 졸업한 고등학교장 직인 날인하여 제출 (입력서식 : p.26 / 입학처 홈페이지 참조)
	중학교 학교생활기록부	■ 학교장 직인이 날인된 학교생활기록부
	고등학교 학교생활기록부	
	가족관계증명서	■ 지원자 기준 발급 ■ 발급방법 : 전자가족관계등록시스템(efamily.scourt.go.kr)
	주민등록초본	■ 부· 모· 지원자 기준 각 1부(총 3부) ■ 지원자 중학교 입학~고등학교 졸업 기간을 포함한 주소변동사항 기재 ■ 발급방법 : 정부24(www.gov.kr)
유형[2] (12년)	농어촌학생 지원자격 확인서	■ 원서접수 사이트에서 입력 후 출력하여 졸업한 고등학교장 직인 날인하여 제출 (입력서식 : p.26 / 입학처 홈페이지 참조)
	초등학교 학교생활기록부	■ 학교장 직인이 날인된 학교생활기록부 각 1부
	중학교 학교생활기록부	
	고등학교 학교생활기록부	
	주민등록초본	■ 지원자 기준 ■ 지원자 초등학교 입학~고등학교 졸업 기간을 포함한 주소변동사항 기재 ■ 발급방법 : 정부24(www.gov.kr)

유의사항

※ 서류발급기준일 : 24.01.01.(월) 이후에 한함

① 유형[1]과 유형[2]의 지원자격 요건을 모두 충족하는 경우, 유형[2]로 지원

② 유형[1] 유의사항

■ 지원자의 부모가 다음의 사항에 해당하는 경우, 관련 서류 추가 제출

구분	제출서류	비고
부모 이혼 시	기본증명서(상세)	- 지원자 기준 기본증명서
	혼인관계증명서(상세)	- 친권이 있는 부 또는 모의 혼인관계증명서
	주민등록초본	- 계부 또는 계모의 주민등록초본
부모 사망 시	기본증명서(상세) 또는 제적등본	- 사망한 부 또는 모의 기본증명서 또는 제적등본
	혼인관계증명서(상세)	- 친권이 있는 부 또는 모의 혼인관계증명서
	주민등록초본	- 계부 또는 계모의 주민등록초본
외국인인 경우	외국인등록사실증명서 또는 국내거소신고사실증명서	- 체류지 변경사항 포함

■ 별도의 가족관계 확인이 필요한 경우, 이를 확인할 수 있는 추가 서류 제출

※ 예시 : 주민등록등본, 말소자초본, 양육권 판결문 등

■ 가족관계 및 부모의 실거주여부 등에 대한 추가정보 확인이 필요한 경우, 별도 서류 요청 가능

○ 특성화고교졸업자

①공통서류 ②전적대학별 제출서류

○ (일반)의 제출서류와 같음 - p.15~16 참조

③지원자격 관련 제출서류

구분		제출서류	세부사항
공통		고등학교 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교장 직인이 날인된 학교생활기록부 1부 제출
동일계열 기준학과	일치	-	<ul style="list-style-type: none"> ■ 별도 제출 서류 없음 ※ 특성화고교 동일계열 기준학과 : p.13 참조
	불일치	동일계열확인서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 졸업한 고등학교장 직인 날인하여 제출 ※ 우리대학 제출서식 : p.26 / 입학처 홈페이지 참조 ※ 우리대학 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수하였음을 확인하기 위한 서류로, 제출 후 지원자격 적격 여부를 판단

○ 기초생활수급자및차상위계층

①공통서류 ②전적대학별 제출서류

○ (일반)의 제출서류와 같음 - p.15~16 참조

③지원자격 관련 제출서류

제출서류	세부사항
국민기초생활 수급자 증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지원자 기준 ■ 발급방법 : 정부24(www.gov.kr)
자활근로자확인서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지원자 또는 가구 구성원 기준 ※ 가구 구성원 기준 발급자인 경우 다음의 서류 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 부 또는 모 기준의 가족관계증명서, 주민등록등본 각 1부 ■ 발급방법 : 복지로(online.bokjiro.go.kr) 또는 정부24(www.gov.kr)
장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서	
차상위계층 확인서	
차상위 본인부담 경감대상자 증명서	
한부모 가족 증명서	

※ 서류발급기준일 : 24.01.08.(월) 이후에 한함

○ 특성화고등을졸업한재직자

①공통서류 ②전적대학별 제출서류

○ (일반)의 제출서류와 같음 - p.15~16 참조

③지원자격 관련 제출서류

구분	제출서류		세부사항
공통	고등학교 학교생활기록부		<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교장 직인이 날인된 학교생활기록부 1부
해당자	4대보험 가입 산업체 종사자 (창업자영업자 포함)	고용(또는 산재) 보험 자격 이력내역서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자격기준 산정에 필요한 재직기간 3년에 해당하는 사업장명칭 및 자격 취득일/상실일 기재 ■ 발급방법 : 정부24(www.gov.kr) ■ 해당 서류로 자격기간을 증빙이 어려운 경우, 다음의 서류 모두 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 재직(경력) 증명서 - 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입확인서
	4대보험 가입 대상 사업체가 아닌 1차 산업 종사자 (농업, 수산업 등)	공적증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 발급방법 : 국가·지방자치단체 발급
	현역병 의무복무자	주민등록초본	<ul style="list-style-type: none"> ■ 군경력을 재직기간으로 인정받아야 하는 자에 해당하며 병역사항을 포함 ※ 복무 중인 자에 한해 전역예정확인증명서 등 추가제출 ■ 발급방법 : 정부24(www.gov.kr)

유의사항

※ 서류발급기준일 : 24.01.01.(월) 이후에 한함

① 조건부 입학 안내 : 제출서류 발급일 기준 재직기간(3년 이상)을 충족하지 못한 최종합격자가 24.02.28.(수) 기준 지원자격을 충족시키지 못할 경우 합격을 취소하며, 3년 이상 재직여부를 최종 확인

② (최종합격자 대상) 추가 서류 제출 안내

- 24.03.01.(금) 기준으로 재직 중이어야 하며, 이를 확인하기 위한 추가 서류 제출
- 제출방법 : 24.03.05.(화)까지 입학처 입학실로 우편 제출
- 서류 발급 기준일 : 24.03.01.(금) 이후

구분	제출서류
4대보험 가입 산업체 종사자 (창업·자영업자 포함)	<ul style="list-style-type: none"> - 고용(또는 산재) 보험 자격 이력내역서 ※ 자격기준 산정에 필요한 재직기간 3년에 해당하는 사업장 명칭 및 자격 취득일/상실일 기재 ※ 해당 서류로 자격기간 증빙이 어려운 경우, 다음의 서류 모두 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 재직(경력) 증명서 - 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입확인서
4대보험 가입 대상 사업체가 아닌 1차 산업 종사자(농업, 수산업 등)	<ul style="list-style-type: none"> - 국가·지방 자치단체가 발급하는 공적증명서

㉔ 전형일정 : [p.4 참조]

1 모집학년 : 3학년

2 모집인원 : 55명

인문계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
불교	불교학부(일반)	1
	불교학부(승려)	1
문과	국어국문·문예창작학부	2
	영어문학전공	1
	영어통번역학전공	1
	일본학과	1
	중어중문학과	1
	사학과	1
법과	법학과	5
사회과학	행정학전공	1
	경제학과	3
	국제통상학과	2
	미디어커뮤니케이션학전공	2
	식품산업관리학과	1
	광고홍보학과	2
경영	경영학과	4

자연계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
이과	화학과	1
	물리·반도체과학부	2
바이오 시스템	생명과학과	1
	식품생명공학과	2
	의생명공학과	1
공과	전자전기공학부	6
	컴퓨터공학전공	3
	화공생물공학과	2
	기계로봇에너지공학과	2
	멀티미디어공학과	1
	융합에너지신소재공학과	1
시용합	시용합학부	3

예체능계열		
단과대학	모집단위	모집인원(명)
예술	영화영상학과	1

3 지원자격

구분	지원자격
국내 4년제 대학 (4년제 정규대학, 방송통신대학, 산업대학, 사이버대학 등)	■ 4년제 대학을 졸업하고 학사학위를 취득한 자 및 2024년 2월 학사학위 취득예정자
국외 4년제 정규대학	
국외 3년제 정규대학	■ 3년제 대학(학사학위과정)을 졸업하고 학사학위를 취득한 자 및 2024년 2월 이전 학사학위 취득예정자
학점은행제 (독학사)	■ 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학점취득자로서 학사학위 취득자 및 2024년 2월 학사학위 취득예정자 ※ 서류제출 마감일까지 “학사학위(수여예정)증명서”를 제출하여야 함

※ 모집단위 중 불교학부(승려)의 경우, 대한불교조계종 재적 승려만 지원가능

■ 전적대학 학칙에 의거 징계제적(출교, 입학취소 포함)된 자는 지원할 수 없음(추후 전적대학 학력 및 상벌사항 조회)

4 전형방법 : 【p.9 참조】

5 제출서류 및 제출방법 [★제출대상 : 1단계 합격자에 한함]

①공통서류	
제출서류	세부사항
입학원서	■ 제출서류와 함께 원서접수 후 출력하여 제출
전적대학 성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 100점 만점 환산점수 기재 ■ 전적대학이 2개 이상인 경우 모든 전적대학의 성적증명서 제출 ■ 학점은행제를 통한 학사학위 취득(예정)자인 경우 학점은행제 성적증명서만 제출

②전적대학별 제출서류		
구분	제출서류	세부사항
국내 4년제 대학	졸업(예정)증명서 또는 학사학위(수여예정)증명서	-
학점은행제 (독학사)	학사학위(수여예정)증명서	■ 학사학위 취득자 및 2024년 2월 취득예정자
국외대학	성적증명서	■ 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인서를 발급받아 제출하거나, 해당국가 주재 한국영사관(또는 대사관)에서 “영사확인 날인”을 받아 제출
	졸업(예정)증명서	■ 영어 이외의 외국어로 된 서류는 그 서류를 한글(또는 영문)로 번역한 후 공증을 받아 제출
	출입국사실증명서	■ 외국대학 재학기간 동안의 출입국 내용을 포함
	학력조회동의서	■ 우리대학 제출서식 : p.26 / 입학처 홈페이지 참조

③지원자격 관련 제출서류 (해당자에 한함)		
구분	제출서류	세부사항
불교학부 (승려)	승적증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 승적취득자 : 지원자 본인의 대한불교조계종 승적증명서 ■ 2024년 3월 승적취득예정자 <ul style="list-style-type: none"> - 원서접수 시 입문교육수료증 제출 - 24.03.22.(금)까지 승적증명서 제출

서류제출 유의사항

- 모든 제출서류는 24.01.01.(월)(외국대학은 23.09.01.(금))이후에 발급받은 서류이어야 함
- 각종 예정증명서를 제출한 최종합격자는 24.02.23.(금)까지 입학실로 최종 확정된 증명서를 제출하여야 하며, 미제출로 지원 자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학은 취소함
- 성명이나 주민등록번호가 변경되어 제출서류와 다른 수험생은 관련 증빙서류를 제출하여야 함

서류제출 방법

제출방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 우편접수 원칙, 인터넷 원서접수 사이트에서 ‘우편발송용 봉투 라벨지’를 출력하여 봉투에 부착한 후, ‘입학원서’와 제출서류를 함께 아래 서류 제출처로 등기우편 또는 택배로 송부 ■ 제출기한 : 24.01.15.(월) (※ 01.15.(월) 소인까지 유효)
제출처	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주소 : (04620)서울시 중구 필동로 1길 30 동국대학교 본관 1층 입학처 입학실 편입학모집 담당자 앞 ■ 우편 및 택배로 제출한 서류의 도착여부는 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)에서 확인가능하며, 우편배달 사고 등의 사유로 기일 내에 도착하지 않은 서류는 우리대학에서 책임 지지 않음

6 전형일정 : [p.4 참조]

① 모집단위별로 전형요소별 점수를 합산하여 총점 성적순으로 선발하고 최종 동점자 처리기준은 다음과 같습니다.

구분	동점자 처리기준	
일반편입/ 학사편입	인문계열/영화영상학과	① 필답고사 영어 성적 상위자 ② 필답고사 영어 고배점 문항 성적 우수자 ③ 전적대학 성적* 환산점수 상위자 ④ 전적대학 이수 학점이 많은 자(제출 서류 기준)
	자연계열	① 필답고사 수학 성적 상위자 ② 필답고사 수학 고배점 문항 성적 우수자 ③ 필답고사 영어 고배점 문항 성적 우수자 ④ 전적대학 성적* 환산점수 상위자 ⑤ 전적대학 이수 학점이 많은 자(제출 서류 기준)

* 비교전적대학 성적 적용 대상자는 비교전적대학 성적으로 반영

※ 1단계 성적 동점자는 2단계 전형 대상자로 모두 선발합니다.

② 최종단계까지 동점자가 발생할 경우 모두 불합격 처리합니다.

③ 다음의 경우에 해당하는 자는 모두 사정대상에서 제외하여 불합격 처리합니다.

- 지원자격 미달자
- 제출서류(보완요구자료 포함) 미제출자
- 제출서류의 표절, 대리작성, 허위사실 기재, 위변조 등 기타 부정한 방법으로 지원한 자
- 필답고사 결시자, 중도퇴실자, 부정행위자 및 신분증 미소지자 중 추가 신분증명을 못한 자
- 1단계 합격 후 2단계 전형료를 납부하지 않은 자
- 징계 제적(출교, 타 대학 입학취소 포함) 사실이 확인된 자

④ 대학입학 전형 성적이 우리대학이 정한 기준보다 현저하게 낮아 대학수학능력이 부족하거나 전형취지에 부합하지 않는다고 판단되는 자는 모집인원에 관계없이 입학을 불허할 수 있습니다.

⑤ 전형결과 합격인원이 모집인원에 미달된 모집단위의 미달인원은 다른 모집단위에서 선발할 수 있습니다.

⑥ 기타 명시되지 않은 사항은 우리대학 편입생 전형절차 및 대학입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다.

1 전형료

전형료를 결제하여야 원서접수가 완료됩니다. 미납부 시 입학원서가 접수되지 않습니다.

구분	1단계 전형료(수수료 포함)	2단계 전형료 [※]
일반편입/학사편입	60,000원	20,000원

※ 1단계 합격자는 정해진 기간 내에 2단계 전형료를 납부하여야 하며, 미납부 시 불합격 처리됩니다.

2 전형료 환불 및 금액

- 전형료 환불 시 인터넷 원서접수 대행 수수료를 제외하고 환불합니다.
- 접수된 전형료는 반환하지 않습니다. 다만, 천재 또는 지변, 질병, 전형일자 이후 사후변경 등 수험생의 귀책이 아닌, 부득이한 사유로 필답고사에 응시할 수 없다고 인정된 경우 전형료의 일부 또는 전부를 반환 받을 수 있습니다.
- 1단계에 불합격하더라도, 반환되는 전형료는 없습니다.
- 명백한 지원자격 미달 등 수험생의 귀책으로 인한 접수 취소 및 전형료 환불은 불가합니다.

구분	환불금액	비고
천재 또는 지변 전형일자의 사후 변경	전형료에서 원서접수 대행 수수료를 제외한 금액	-
질병으로 인한 필답고사 미응시	30,000원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 환불신청서, 병원장 발행 진료 또는 입원확인서 등 증빙서류 제출 ■ 환불신청기한 : 필답고사일로부터 5일 이내 17:00까지

3 전형료 지출잔액 발생 시 환불 안내

- 우리대학은 고등교육법 제34조의 4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액발생 시, 전형료 잔액을 2024년 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 수 있습니다.
- 입학전형료 반환 방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택하여야 합니다.
 - 반환대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
 - 우리대학 직접 방문 수령
- 다만, 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망 이용 비용을 차감하고 반환합니다. 전산망 이용 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.

최초합격자 발표 및 등록

① 최초합격자 발표

구분	발표일자	발표방법
일반/학사편입	24.02.02.(금) 예정	<ul style="list-style-type: none"> ■ 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu) ■ 개별 통보 없음

※ 최초합격자 발표 시 총원합격자에 적용되는 예비순위도 발표함

② 등록방법

구분	세부사항
등록금 납부	<ul style="list-style-type: none"> ■ 24.02.05.(월) ~ 02.07.(수) 16:00 ■ 등록금액은 최초합격자 발표 시 안내 예정
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 등록금 납부방법 <ul style="list-style-type: none"> - 우리대학 입학처 홈페이지 고지서 출력 - 우리대학 지정은행 납부 ■ 기간 내 납부하지 않을 경우 합격이 취소되며, 은행에서 제공하는 지연이체서비스, 개인사유 등 기간내 미입금 처리에 따른 합격 취소에 유의 ■ 납부확인방법 : 입학처 홈페이지 확인

※ [참고] 2023학년도 등록금 및 입학금 현황

계열	수업료	비고
인문/사회계열	3,673천원	입학금 폐지
이학/체육계열	4,229천원	
공학/예능계열	4,784천원	

※ 2024학년도 등록금은 변동될 수 있으며, 고지서 출력 시(2024년 2월 예정) 확인이 가능합니다.

총원합격자 발표 및 등록

① 총원합격자 발표

구분	일정	발표방법
일반/학사편입	24.02.08.(목) ~ 02.15.(목) 18:00 ※ 세부일정 홈페이지 안내	■ 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu) 또는 개별통보

② 등록방법

구분	세부사항
총원합격자 등록금 납부	<ul style="list-style-type: none"> ■ 합격 통보 시 등록기간 및 방법, 등록금액 등 안내 ■ 최종총원합격자 등록 마감일시 : 24.02.16.(금) 16:00
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기간 내 납부하지 않을 경우 합격이 취소되며, 은행에서 제공하는 지연이체서비스, 개인사유 등으로 기간내 미입금 처리에 따른 합격 취소에 유의 ■ 납부확인방법 : 입학처 홈페이지 확인

③ 유의사항

- 총원합격자는 휴일 및 은행업무 마감시간 이후에도 총원합격 통보 및 등록이 진행될 예정이므로 등록금을 납부 (인터넷 및 폰뱅킹을 이용한 계좌이체, ATM 무통장입금 등) 할 수 있도록 사전에 준비하시기 바랍니다.
- 합격 통지서 및 등록금 고지서는 우리대학 입학처 홈페이지(ipsi.dongguk.edu)를 통하여 제공하고 있으며, 자세한 등록금 납부방법 및 합격자 유의사항은 공지사항에서 반드시 확인하여야 합니다.
- 원서접수 시 등록한 연락처가 변경된 지원자는 반드시 우리대학 입학처 홈페이지를 통해 개인정보를 변경하시기 바랍니다. 연락처 변경 신청을 하지 않아 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- 예비순위자는 총원합격 통보 종료일인 24.02.15.(목) 18:00까지 여행을 자제하고 연락 가능한 곳에서 총원합격 통보를 기다려 주시기 바랍니다.
- 편입학모집 합격자가 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

등록포기 및 등록금 환불

구분	세부사항
대상	<ul style="list-style-type: none"> ■ 우리대학에 합격하여 등록하였으나 등록을 취소하고 환불받고자 하는 자 ※ 등록포기 시 이를 취소하거나 반복할 수 없으므로 유의하시기 바랍니다.
신청기한	■ 24.02.15.(목) 16:00까지
신청방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 신청기한에 따라 상이함(신청기한에 따른 신청방법 추후 홈페이지 안내) ① 온라인 신청(우리대학 입학처 홈페이지) ※ 수험생 휴대전화로 본인인증 후 신청 가능 ② 입학처 유선통보 후 이메일 신청 ※ 이메일 신청 시 제출 서류 : 등록포기 및 환불신청서, 지원자 및 보호자 신분증 각 1부, 통장사본

■ 제출서식 ■

수료(졸업) 예정 확인서

지원자 인적사항

모집단위		수험번호	
성명		생년월일	년 월 일

지원자 현(現) 소속대학 확인 사항

대학명			
학과(부) 또는 전공			
수료 또는 졸업 예정 학년	_____학년 수료 / 졸업 예정 (※수료 또는 졸업에 ○ 표시)		
위 학년 수료 또는 졸업 기준학점	_____학점		
해당 학생 학점 이수 사항	직전학기까지 _____학점 취득 / 이번학기 _____학점 취득예정		
발급 담당자 확인	[인]	담당자 연락처	

위 사실을 확인합니다.

20__년 00월 00일

_____ 대학(교) [직인]

동국대학교 총장 귀하

■ 유의사항

※ 현재 소속(졸업) 대학 담당자 확인 및 총장 직인 날인 후 제출하여야 합니다. (제출서식: 우리대학 입학처 홈페이지 참조)

농어촌학생 지원자격 확인서

모집단위			수험번호	성명
지원자격 (※ 해당 자격에 ☑ 표시)	유형 [1] (6년)	<input type="checkbox"/>	〈농어촌지역〉 중·고등학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전 교육과정을 연속으로 이수하고, 6년 동안 부·모·학생 모두가 〈농어촌지역〉에 거주한 자	
	유형 [2] (12년)	<input type="checkbox"/>	〈농어촌지역〉 초·중·고등학교에서 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전 교육 과정을 연속으로 이수하고, 12년 동안 본인이 〈농어촌지역〉에 거주한 자	

지원자 졸업 및 재학 정보

학교명	재학기간	학교 주소(지번 주소로 작성)
※ 유형 [2] 지원자만 작성	00초등학교	00년 00월 00일 ~ 00년 00월 00일 도(시) 시/군 읍(면)
	00초등학교	도(시) 시/군 읍(면)
00중학교	도(시) 시/군 읍(면)	
00중학교	도(시) 시/군 읍(면)	
00고등학교	도(시) 시/군 읍(면)	
00고등학교	도(시) 시/군 읍(면)	

상기 내용이 사실과 다르지 않음을 지원자가 졸업한 고등학교에서 확인하였으며, 기재 내용이 사실이 아닌 것으로 밝혀질 경우 발생하는 불이익에 대해서는 지원자 및 학교장에게 책임이 있음을 확인합니다.

20__년 00월 00일

고등학교장 [직인]

동국대학교 총장 귀하

■ 유의사항

※ 본 서식은 참조용이며, 원서접수 시 온라인 원서접수 시스템에서 입력 후 출력하여 졸업한 교고의 고등학교장 직인 날인 후 제출하여야 합니다.

※ 전입·전출에 따라 필요한 경우 입력 시 칸을 추가하여 기재 가능(행정구역 변경으로 인한 주소명 변경의 경우, 변경 이후의 주소만 기재)

동 일 계 열 확 인 서

모집단위		수험번호		성명	
고 교 명					
고등학교 출신학과 계열					
2009개정 교육과정 이전	<input type="checkbox"/> 농생명 산업 <input type="checkbox"/> 수산·해운 <input type="checkbox"/> 상업 정보 <input type="checkbox"/> 가사·실업 <input type="checkbox"/> 공업 <input type="checkbox"/> 기타				
2015개정 교육과정	<input type="checkbox"/> 농림수산해양 <input type="checkbox"/> 선박운항 <input type="checkbox"/> 환경·안전 <input type="checkbox"/> 경영·금융 <input type="checkbox"/> 보건·복지 <input type="checkbox"/> 미용관광레저				
	<input type="checkbox"/> 음식조리 <input type="checkbox"/> 섬유·의류 <input type="checkbox"/> 디자인·문화콘텐츠 <input type="checkbox"/> 건설 <input type="checkbox"/> 기계 <input type="checkbox"/> 재료				
	<input type="checkbox"/> 화학공업 <input type="checkbox"/> 전기·전자 <input type="checkbox"/> 정보·통신 <input type="checkbox"/> 식품가공 <input type="checkbox"/> 인쇄출판공예 <input type="checkbox"/> 기타				

전문교과 30단위 이상 이수 내역					
과목명	이수 학년/학기	이수단위	과목명	이수 학년/학기	이수단위

상기 내용은 사실과 같으며, 위 학생이 우리고등학교에서 이수한 과목이 귀 대학에 지원한 모집단위와 관련됨을 확인합니다.

20__년 00월 00일

고등학교장 [직인]

동 국 대 학 교 총 장 귀하

■ 유의사항

- ※ 졸업한 고교의 고등학교장 직인 날인 후 제출하여야 합니다. (제출서식: 우리대학 입학처 홈페이지 참조)
- ※ 고등학교 출신학과별 기준학과가 모집단위대학별 기준학과와 상이하거나 동일계열여부를 판단하기 어려운 경우 작성
- ※ 출신고등학교에서 이수한 전문교과 중 지원 모집단위와 관련된 과목을 30단위 이상 기재
- ※ 모집단위별 동일계열 기준학과 : 편입학모집요강 p.13 참조

Official Agreement for Enrollment and Academic Credits

본인이 제출한 졸업증명서 및 성적증명서의 진위여부를 확인하기 위해 동국대학교가 본인의 학적과 성적을 조회할 때 협조하여 주시기 바랍니다.

모집단위		수험번호		성명	
------	--	------	--	----	--

School Name : (_____)

School Address : (_____)

School E-mail Address : (_____)

School TEL : (_____), FAX : (_____)

To whom it may concern :

Student Full Name : (_____)

Date of birth : (_____) / (_____) / (_____)
(month) (day) (year)

Date of admission : (_____) / (_____) / (_____)
(month) (day) (year)

Date of graduation : (_____) / (_____) / (_____)
(month) (day) (year)

I am the above person who is (or was) a student of your school. I have applied to Dongguk University in Korea for 2024 academic year and I have agreed that Dongguk University can make a request to you for my school records.

In this regard, I would like to ask you to provide full assistance to Dongguk University when they contact you regarding verification of enrollment and transcript.

Date : 20__ . ____ . ____ .

Applicant Name : _____ Signature :

Office of Admissions, Dongguk University

30, Pil-dong-ro 1-gil(26, Pil-dong 3-ga), Jung-gu, Seoul, 04620, Korea

Tel : 82-2-2260-8861

Fax : 82-2-2260-3969

E-mail : ipsi@dongguk.edu

Homepage : <http://ipsi.dongguk.edu>

■ 유의사항

※ 재학한 학교의 수만큼 별도로 작성하여 제출하여야 함 (제출서식: 우리대학 입학처 홈페이지 참조)

※ 외국학교 학력 및 성적조회 시 첨부할 지원자의 동의서 서식으로 위 동의서의 ()안의 내용을 재학한 국가의 언어(영어) 또는 아라비아 숫자로 작성



지하철

3호선 동대입구역 6번 출구 이용 | 3, 4호선 충무로역 1번 출구 이용

버스

장충동(동국대 입구)

지선버스 : 7212 | 간선버스 : 144, 301, 407, 420

대한극장 앞

지선버스 : 7011 | 간선버스 : 104, 105, 140, 421, 463, 507, 604

자가용

모든 자동차의 출입은 '동국대 정문'으로만 가능

분당방면 : 한남대교 → 남산국립극장 400m 전방 → 동국대 정문

강남방면 : 동호대교 → 장충체육관 앞 사거리에서 좌회전 200m 전방 → 동국대 정문

용산방면 : 남산2호터널 통과 후 좌회전 100m 전방 → 동국대 정문

동대문방면 : 장충사거리 200m 전방 → 동국대 정문

※ 주차시설이 협소한 관계로 자가용 이용을 자제하여 주시고 대중교통을 이용하시기 바랍니다.